

# 転出証明書の郵便請求申請書

川棚町長 殿

令和 年 月 日

届出人	住所	
	フリガナ	
	氏名	※署名をお願いします。
	昼間の 連絡先(TEL)	※必ずご記入ください。

異動日 (新しい住所に住み始めた日)	令和 年 月 日
新しい住所	新世帯主名( )
今までの住所	長崎県東彼杵郡川棚町 郷・町 番地 (方書 ) 旧世帯主名( )
本籍	筆頭者名( )

異動者(転出される方全員について記入してください。)

No.	フリガナ	生年月日 (西暦は外国人のみ)	性別	旧世帯主との続柄
	氏名			
1		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
2		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
3		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
4		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
5		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	

マイナンバーカード・住民基本台帳カードをお持ちの方はいずれかに☑印をお付けください。

<input type="checkbox"/> 転出証明書の交付を希望します。 (カードを紛失した場合もこちらに印をつけてください。)	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(通知カードは不可)、住民基本台帳カードを利用した転出を希望します。 ※転入手続きにはカードが必須です。
-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

●マイナンバーカード等を利用した転出を希望する際は、①及び②に該当すること。

- ①転入した日から14日以内に転入届をすること。
- ②転出予定日から30日以内に転入届をすること。

●送付に必要なもの

- ①郵送による転出届(この用紙)
- ②送付先(新住所または旧住所)を記入し切手を貼った返信用封筒  
※マイナンバーカード又は住民基本台帳カードを利用した転出の場合、返信用封筒は不要です。住民係から処理完了の電話をします。  
※代理人が届出する場合は委任状が必要です。  
その場合、転出証明書は代理人宛に送付します。
- ③届出人の本人確認書類の写し  
運転免許証、健康保険証(健康保険証の記号・番号と保険者番号が見えないようにマスキングしてください)、在留カード、マイナンバーカード等有効期限内のもの

●最近2週間以内に戸籍の届出を出された方はご記入ください。

届出日	令和 年 月 日	市区町村に提出
届出の種類	出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・その他( )	